SYNERGY School

L'apprentissage ré-inventé

Assistant manager d'unité marchande

Niveau 4
(équivalent Bac)

12 mois
455 heures

Formation mixte

Dans le respect de la stratégie commerciale de l'entreprise, afin de contribuer à la satisfaction et à la fidélisation du client, l'assistant(e) manager d'unité marchande participe à l'attractivité de l'unité marchande, à la gestion des approvisionnements et au développement des ventes. Il (elle) anime l'équipe au quotidien, la mobilise pour atteindre les objectifs de vente.

Objectifs généraux de la formation

Maîtriser les compétences nécessaires à l'exercice du métier d'Assistant Manager d'Unité Marchande et valider le Titre Professionnel de niveau 4 (équivalent BAC).

Certification professionnelle délivrée par le Ministère du Travail et enregistrée le 30/12/15. (date d'échéance de l'enregistrement le 08/02/29).
En cas de réussite partielle à l'examen, des certificats de compétences professionnelles (CCP) sont délivrés par blocs.
Pour plus d'informations n'hésitez pas à consulter la Fiche RNCP de France Compétences : https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35233/

Connaissances et compétences attendues à l'issue de la formation :

- Entretenir et développer l'aspect marchand et l'attractivité de l'unité marchande en tenant compte de l'offre produits et des modes de consommation des clients.
- Assurer la réalisation des objectifs commerciaux.
- Recruter de nouveaux membres de l'équipe, préparer et mettre en œuvre un parcours d'intégration individualisé.

Objectifs spécifiques de la formation

- **CCP 1 : Développer l'efficacité commerciale d'une unité marchande dans un environnement omnicanal**
  - Gérer l'approvisionnement de l'unité marchande
  - Réaliser le marchandisage.
  - Participer au développement des ventes en prenant en compte le parcours d'achat du client.
  - Analyser les objectifs commerciaux, les indicateurs de performances de l'unité marchande et proposer des ajustements à sa hiérarchie.
- **CCP 2 : Animer l'équipe d'une unité marchande**
  - Contribuer au recrutement et à l'intégration de nouveaux membres de l'équipe.
  - Coordonner l'activité de l'équipe de l'unité marchande et ajuster la planification horaire.
  - Mobiliser les membres de l'équipe au quotidien.

Assistant Manager Unité Marchande

Programme de la formation (455 heures)

La formation se décompose ainsi :

- Un test de positionnement qui a pour objectif de déterminer vos connaissances et compétences actuelles afin de constituer une référence de départ pour évaluer votre progression tout au long de la formation.
- 5 modules pédagogiques de 5 semaines chacun (4 modules génériques + 1 module spécifique métier) en visioconférence avec nos formateurs experts pour acquérir les fondamentaux de la formation > 125h
  - Manager et motiver l'équipe
  - Analyser les performances commerciales
  - Développer les ventes et la relation client
  - Gérer les stocks et les approvisionnements
  - Organiser le merchandising
- 1 module de préparation à la certification + certification de 6 semaines, après les 5 modules pédagogiques > 50h
- 5 sessions de Modules Complémentaires de 2 semaines chacune en visioconférence pour travailler son savoir-être et sortir du cadre rigide de l'apprentissage classique > 50h
- des sessions tout au long de l'année, de mises en situation type, d'auto-évaluation et d'autonomie pour la production des livrables obligatoires à la certification (Dossier professionnel, etc...) > 60h
- Appui pédagogique sur tous les outils bureautique Microsoft et Google > 50h
- Formation en situation de travail > 120h

Profil des candidats

Pour qui ?

- Demandeurs d''emplois
- Salariés
- Apprentis

Pré-requis obligatoires :

- Parler, lire et écrire le français (niveau A2)
- Être titulaire d'un diplôme de Bac ou équivalent de niveau 4 (Brevet professionnel, DAEU, etc.) avec une expérience professionnelle dans le domaine du Titre et sélection sur dossier/entretien.

Code RNCP : 35233

Débouchés et suite du parcours

Types d'emplois accessibles :

- Adjoint de rayon /Second de rayon
- Adjoint responsable de magasin
- Responsable adjoint
- Directeur de magasin
- Adjoint directeur
- Assistant responsable de magasin

Poursuite du parcours :

- TP Manager d'unité marchande (équivalent Bac + 2)
- TP Responsable Moyenne Structure (équivalent Bac + 2)

Passerelles : correspondance partielle

Se référer à la fiche RNCP sur le site France Compétences
https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35233

Assistant Manager Unité Marchande

Tarif et prise en charge

- Tarif pour le/la candidat(e) : 100% pris en charge
- Tarif pour l'organisme financeur : à partir de 6 733€ (montant minimum pour un contrat d'apprentissage fixé sur la base du référentiel France compétence au 04/09/24, 0% reste à charge pour l'entreprise).

Plusieurs dispositifs existent pour faire financer une formation. Ils dépendent de la situation du candidat et de l'entreprise.
Si vous souhaitez des informations plus détaillées sur les financements et les prises en charge, veuillez contacter notre service commercial :

- amandine.baunaud@synergy-global.fr
- erick.fazende@synergy-global.fr

Modalités d'accès et de délai

- **Accessibilité :**
  - Recrutement toute l'année
  - Entrées et sorties toutes les 7 semaines, en dehors des périodes de fermeture (vacances de Noël et vacances d'été)
  - Test de validation des pré-requis si nécessaire et test de positionnement

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap.
Pour plus d'informations et d'accompagnement, veuillez-vous rapprocher de nos assistants référents en contactant hello@synergy-school.fr

Rythme, horaire et durée de la formation :

- **Rythme du contrat d'alternance :** 1 jour hebdomadaire en formation, 4 jours en entreprise
- **Horaire de la formation** : Classe virtuelle de 9h à 11h30 - de 14h30 à 17h + 3h/semaine tutorat en entreprise
- **Durée de la formation** : 455h sur 12 mois

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance entre travail en entreprise (4j / semaine) et formation en distanciel (1j/ semaine)
- Classes virtuelles, valorisation des compétences en entreprise
- Supports de formation conçus et mis à disposition par les formateurs
- Études de cas, exercices pratiques, mises en situation
- Quizz, questionnaires en ligne
- Vidéos
- Appui pédagogique en mode e-learning

Pour vous accompagner dans votre formation, nous recrutons les meilleurs formateurs et experts dans les différents domaines de compétences sur lesquels vous montez en compétences.

Modalités de validation

Un parchemin pour l'obtention du Titre complet ou un livret de certification (CCP) pour la réussite partielle à l'examen sont attribués aux candidats.

Assistant Manager Unité Marchande

Modalités d'évaluation

- Mise en situation professionnelle ou présentation d'un projet réalisé en amont de la session, éventuellement complétée par d'autres modalités d'évaluation : entretien technique, questionnaire professionnel, questionnement à partir de production(s).
- Réalisation d'un diaporama sur « réaliser le marchandisage ».
- Dossier professionnel et ses annexes éventuelles.
- Les résultats des évaluations passées en cours de formation pour les candidat(e)s issu(e)s d'un parcours de formation.
- Entretien avec le jury destiné à vérifier le niveau de maîtrise par le/la candidat(e) des compétences requises pour l'exercice des activités composant le titre visé.
- Livret de suivi des compétences évaluées en entreprise.
- Grille d'évaluation des acquis tout au long de la formation.

Modalités d'examen final (5h40)

- **Mise en situation professionnelle : 3h15**

La mise en situation professionnelle se présente sous forme d'une étude de cas.
L'étude de cas se déroule dans un contexte de magasin fictif.
A partir de consignes, le candidat réalise les travaux suivants :

- contrôle d'une livraison et proposition d'actions correctives ;
- validation d'une proposition de commande et proposition d'ajustements si nécessaire ;
- analyse d'un extrait d'entretien de vente et de conseil, d'action de fidélisation et proposition de mesures correctives ;
- calcul des indicateurs liés à un tableau de bord ;
- analyse d'un tableau de bord et proposition d'un plan d'actions ;
- sélection d'une candidature ;
- préparation d'un parcours d'intégration ;
- ajustement d'un planning horaire et de répartition des tâches.

Pour réaliser les travaux demandés, le candidat dispose :

- d'un dossier papier comprenant les consignes et les documents nécessaires ;
- d'un dossier numérique comprenant les maquettes préétablies nécessaires.

Le candidat renseigne ces maquettes sur son poste de travail à l'aide d'outils bureautiques (logiciels de traitement de texte et de tableur).

- **Entretien technique : 1h25**

L'entretien technique a obligatoirement lieu après la mise en situation professionnelle.
Il comporte quatre parties :

Première partie : préparation
Pendant 15 minutes, le candidat prépare l'entretien. Il dispose de ses travaux réalisés lors de la mise en situation professionnelle.

Deuxième partie :
Pendant 30 minutes, le jury échange avec le candidat sur les travaux réalisés lors de la mise en situation professionnelle.

Troisième partie : Pendant 20 minutes, en s'appuyant sur un guide d'entretien, le jury questionne le candidat au sujet des compétences « Gérer l'approvisionnement de l'unité marchande » et « Participer au développement des ventes en prenant en compte le parcours d'achat du client ».

Assistant Manager Unité Marchande

Modalités d'examen final (5h40) - suite

Quatrième partie :
Pendant 20 minutes, en s'appuyant sur un guide d'entretien, le jury questionne le candidat au sujet de la compétence « Mobiliser les membres de l'équipe au quotidien ».

- **Questionnement à partir de production(s) : 30 minutes**

Le questionnement à partir d'une production se déroule avant ou après la mise en situation professionnelle et l'entretien technique.
En amont de la session, le candidat conçoit un diaporama.

Le questionnement comporte deux parties :

Première partie :
Pendant 20 minutes, le candidat présente son diaporama.

Deuxième partie :
Pendant 10 minutes, le jury échange avec le candidat sur son diaporama.

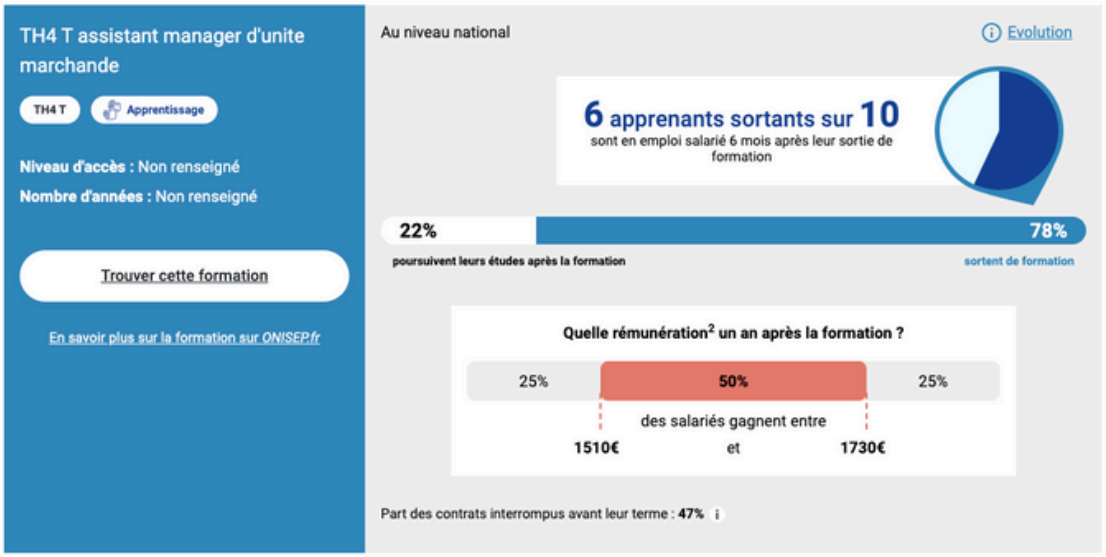
Entretien final : 30 min
Y compris le temps d'échange avec le candidat sur le dossier professionnel. Le jury vérifie la compréhension du métier et de son contexte d'exercice par le candidat.

Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 5h40

Indicateurs de résultat

- Retrouver nos indicateurs de résultats sur notre site https://synergyschool.fr/tp-amum/

Statistiques d'insertion de la formation



SYNERGY School